

# Marion Decker-Blank

« Als Betriebswirtschafterin mit langjähriger Erfahrung in der Personal- und Organisationsentwicklung besitze ich die Fähigkeit, Brücken zu schlagen zwischen betriebswirtschaftlichen Notwendigkeiten und zwischenmenschlichen Bedürfnissen. Geschätzt werden dabei meine pragmatischen Ideen zur Umsetzung und meine Menschlichkeit in der Zusammenarbeit »

Oelbergstrasse 7  
6410 Goldau  
+41 76 380 04 54  
md@personalmanagement-plus.ch

3. April 1967  
D/CH  
verheiratet, 1 Kind



## Kompetenzprofil

---

- Langjährige Berufserfahrung in allen HR-Themen und in der Beratung von Kaderpersonen und Management Teams
- Breite Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Trainings, Coachings, Teammassnahmen, Workshops
- Betriebswirtschaftliches Verständnis für Unternehmenszusammenhänge, Prozesse u Strukturen
- Ein gutes Gespür für das Machbare

## Berufserfahrung

---

2008 – 2020

**Selbstständige Tätigkeit im Bereich HR / Organisations-Beratung / Führungsentwicklung / Teamcoaching**

[www.personalmanagement-plus.ch](http://www.personalmanagement-plus.ch)

- Einzel- und Gruppenbegleitungen von verschiedensten Mitarbeitergruppen und Themenstellungen im Bereich HR/Personalentwicklung
- Konzeption und Moderation von Führungsausbildungen
- Job Coachings, Teamcoachings und Konfliktbegleitungen
- Change-Begleitungen von Teams
- Coaching von Führungspersonen

2007 - 2008

**Bristol-Myers Squibb Schweiz S.A. (BMS), Standort Zug  
HR Manager**

- HR Business Partner für die Geschäftseinheit ConvaTec
- Operative Personalaufgaben entlang des HR Lifecycles für BMS / Rekrutierungen
- Coaching der Führungskräfte in ihren Aufgaben
- Rekrutierung des neuen Geschäftsführers ConvaTec
- HR-Prozessoptimierung

2004 – 2007

**ABB Schweiz AG, Standort Oerlikon und Baden  
HR Business Partner, Mitglied des Management Teams**

- HR Business Partner des Geschäftsbereiches Hochspannung für alle Themen entlang des HR Lifecycles (Rekrutierung, Personalentwicklung, Nachfolgeplanung, Salarentwicklung, Leistungs- und Potenzialbeurteilung etc.)
- Sparringspartner für Führungskräfte
- Assessor bei Potenzial Assessment Centern
- Trainerin für ein dreitägiges Leadershiptraining bei ABB
- Verantwortung für Teilprojekte beim Aufbau eines HR Shared Service Centers

1997 – 2004

**BAXTER Oncology GmbH in Frankfurt/Main  
Human Resources Manager**

- Ansprechpartnerin für HR-Themen am Standort Frankfurt (Rekrutierung, Personalentwicklung, Gehaltsanpassung, Führungsthemen, Entlassung etc.)
- Begleitung des Change-Prozesses beim Unternehmensverkauf
- Endgültige Abwicklung der Schliessung der Standortes HR-seitig (180 Mitarbeitende)

- 1995 - 1997 **Persona service GmbH & Co. KG, Stellenvermittler, Mainz**  
**Abteilungsleiterin für kaufmännisches Personal**
- 1993 – 1995 **Abbott GmbH Diagnostika Wiesbaden**  
**Assistenz der Verkaufsleitung**
- 1992 – 1993 **Praktikum in den USA (Salt Lake City)**  
**Assistenzaufgaben in einem Apple Consulting Unternehmen**
- 1989 – 1992 **Studium der Betriebswirtschaft, Fachhochschule Mainz (D)**  
Schwerpunkt: Human Resources Management  
Abschluss: Diplom-Betriebswirtin
- 1986 – 1989 **Raiffeisenbank Ingelheim eG (D)**  
**KV Ausbildung zur Bankkauffrau und Sachbearbeitung**

## Referententätigkeiten / Kursleitungen

---

- 2018 – heute **Kursleitung AMM (Arbeitsmarktliche Massnahmen)**  
**bei der CMP AG, Zürich**  
Durchführung Bewerbertrainings, Einzelcoachings, Interviewtrainings
- 2009 – 2012 **Referentin Lernwerkstatt Olten**  
Thema: Personalentwicklung (DAS Bildungsmanagement)
- 1999 – 2004 **Kursleitung WBS Training AG in Frankfurt a.M.**  
Themen: Mitarbeiterbetreuung, Personalabbau, Assessmentcenter

## Qualifikationen / Weiterbildungen

---

Dipl. Coach Swiss Coaching Association  
Eidgenössischer Betriebl. Mentor mit Fachausweis  
SVEB I, II, III, IV und Supervision  
Erwachsenenbildner mit eidgen. FA (Abschluss in Kürze)  
CAS Teamcoaching und Supervision, Coachingzentrum Olten  
Zertifizierung in Insights Discovery (Persönlichkeitstypologie)  
Ausbildung zum NLP-Practitioner

## Sprachkompetenzen

---

Deutsch	Muttersprache
Englisch	verhandlungssicher in Wort und Schrift
Franz./Ital.	Schulkenntnisse 5-7 Jahre

## IT Kompetenzen

---

MS Office (Word, Powerpoint, Outlook) - sehr gut  
MS Excel - gut  
hohe digitale Kompetenz (digitale Moderationen und Coachings)  
interne CMP-Arbeitsmarktsoftware (Datenbank)

## Referenzen

---

Gerne auf Anfrage



Arth-Goldau, Februar 2021